

## Convocatoria de Consultor/a en ingreso de datos

### Términos de Referencia

La organización Enseña Por Paraguay busca un/a consultor/a para ingreso de datos para el proyecto de Banco de Elementos del “Programa Regional de Liderazgo para el Cambio en la Educación” financiado por USAID.

#### 1. Resumen de Consultoría

<b>Propósito</b>	El encargado de ingreso de datos apoyará a la Dirección de Monitoreo y Evaluación a ingresar datos de formularios a un sistema de información. Se espera que él/ella prepare, ingrese, verifique y garantice la precisión de los datos relacionados con el Proyecto en la base de datos.
<b>Ubicación</b>	Virtual
<b>Fecha de inicio:</b>	3 de abril de 2023
<b>Fecha de terminación:</b>	5 de mayo de 2023
<b>Supervisa:</b>	Directora de monitoreo y evaluación/Gerente del proyecto
<b>Tipo de contrato:</b>	Prestación de servicios
<b>Remuneración Total:</b>	2,040,000 Gs.
<b>Fecha de cierre de convocatoria:</b>	24 de marzo de 2022
<b>Otros:</b>	Contar con computadora y Manejo avanzado de Excel
<b>Número de vacantes:</b>	Una (1)

Completa el siguiente formulario para aplicar

<https://forms.gle/hBaaMHGSWNW3Z5Qu5>

(Encuentra más Información sobre el proceso de selección [aquí](#))

#### 2. Contexto

##### Sobre Enseña por Paraguay

Enseña por Paraguay es una organización que trabaja para reclutar y formar futuros líderes prometedores en Paraguay para crear un movimiento que se enfoque en ampliar las oportunidades educativas para los niños de hoy y para las generaciones futuras. Actualmente, Enseña por Paraguay es parte de un programa de USAID denominado “Programa Regional de Liderazgo para el Cambio en la Educación”

##### Sobre el Programa Liderazgo para el Cambio

El Programa Regional de Liderazgo para el Cambio en la Educación de USAID (en adelante, el “Programa”) está siendo ejecutado por Teach For All con las organizaciones asociadas Enseña por Paraguay, Enseña Ecuador y Enseña Colombia con el objetivo de expandirse a otros países de la región. El propósito del Programa es mejorar la calidad de la educación de los niños y jóvenes marginados y vulnerables de América Latina y el Caribe, centrándose en el cultivo y el desarrollo del liderazgo en los diferentes niveles de los sistemas educativos.

El Programa incluye cuatro objetivos principales:

1. *Reclutar y seleccionar cohortes de participantes cada vez más numerosas en las zonas de destino ampliadas.* Las organizaciones asociadas amplían la selección de estas cohortes de líderes talentosos de diversos orígenes, disciplinas académicas e intereses de carrera para que sirvan como participantes a fin de influir en los resultados holísticos de los estudiantes de las comunidades menos favorecidas.
2. *Formar y apoyar a los participantes para que sean profesores eficaces.* Las organizaciones asociadas se centran en la prestación de una capacitación previa al servicio integral y holística y en la formación intensiva continua de los participantes.
3. *Aplicar estrategias de liderazgo de los egresados y actividades de involucramiento con la comunidad.* El Programa compromete a los participantes y egresados a trabajar con estudiantes, profesores y miembros de la comunidad para contribuir a la capacidad de sus sistemas en todos los niveles.
4. *Fortalecer la capacidad de las organizaciones socias y fomentar el aprendizaje regional.* La organización global permite a las organizaciones socias fortalecer su capacidad para lograr resultados mediante el fomento de redes regionales para compartir evidencia de la implementación y la creación de espacios de diálogo e intercambio.

Al final del Programa, cada organización socia habrá catalizado sus fortalezas, al mismo tiempo, medirá el impacto en la eficacia de los profesores y el liderazgo colectivo que influirá en los resultados de los estudiantes a nivel de aula. En concreto, los principales resultados girarán en torno a la eficacia de los participantes en el aula, el crecimiento de la cohorte de participantes y la ampliación del alcance de las organizaciones socias dentro de los grupos geográficos, la participación de los jóvenes menos favorecidos y la participación de los egresados en sus comunidades y sistemas educativos locales, medidos por el sistema de datos de cada país.

### Sobre la Actividad

El Banco de Ítems es un componente de medición central de un programa de USAID que tiene como objetivo lograr amplias habilidades académicas que incluyen alfabetización, matemáticas y habilidades socioemocionales (habilidades blandas) que son la base para el aprendizaje y el éxito futuro. El Banco de Ítems proporciona al programa un mecanismo para medir los resultados del aprendizaje en el programa, que se dirige a estudiantes de los grados 4-6 en Ecuador, Paraguay y Colombia. En esta actividad Enseña por Paraguay aplicará la recolección de la línea base. En esta fase, el propósito es evaluar el aprendizaje de los estudiantes al inicio del año escolar a través de formularios.

### 3. Actividades y Entregables

Actividades	Producto	Horas de trabajo (aprox.)
<b>Actividad Inicial: Onboarding</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Inducción.</li> <li>● Presentación de equipo y proyecto.</li> </ul>	10 hrs.

<p><b>Actividad 1: Encargarse de levantar la información recolectada en los formularios a una base de datos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cargar resultados de aproximadamente 2,000 formularios a una base de datos.</li> <li>● Notificar al coordinador sobre alguna discrepancia en los datos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preparar, compilar y clasificar los formularios para la entrada de datos.</li> <li>● Verificar la precisión de los formularios de origen antes de ingresarlos en el sistema de información.</li> <li>● Verificar los datos y corregirlos cuando sea necesario, siguiendo las pautas de corrección de datos recomendadas.</li> <li>● Obtener más información sobre formularios incompletos e involucrar a las personas pertinentes.</li> <li>● Ingresar los datos de los formularios en el sistema de información.</li> <li>● Verificar el trabajo completado para verificar su precisión.</li> <li>● Mantener registros de las actividades y tareas realizadas.</li> <li>● Responder a las solicitudes de información y acceder a los archivos relevantes según sea necesario.</li> <li>● Cumplir con las políticas de seguridad e integridad de datos.</li> </ul>	<p>110 hrs.</p>
<p><b>Total</b></p>		<p><b>120 horas</b></p>

**Remuneración total por la consultoría: 2,040,000 Gs.**

\*Observaciones:

- El monto de los pagos serán cancelados contra aprobación del producto por parte de la Directora de Monitoreo y Evaluación para el Aprendizaje.
- En caso de circunstancias climáticas o externas que no permitan entregar en tiempo y forma los productos descritos en la cláusula 3, dicho plazo podrá ser extendido en las mismas condiciones previa adenda del presente contrato y de conformidad entre las partes.
- En caso de situaciones externas o de bioseguridad que impliquen la cancelación de todo tipo de trabajo de campo referente al presente proyecto, el presente contrato quedará finiquitado entre las partes, desligando de todo tipo de responsabilidades futuras para la organización respecto a pagos de honorarios y/o viáticos no utilizados. En estas circunstancias los pagos correspondientes a viáticos se realizaron conforme a los trabajos realizados y productos entregados y validados.
- El pago corresponde directamente al trabajo como producto entregado.

#### 4. Informe

El consultor deberá presentar un informe al finalizar la consultoría, conteniendo el desarrollo de las actividades descritas y los logros obtenidos, el cual deberá ser aprobado por la Gerente de Proyecto, o por quien ésta delegue dicha responsabilidad. El referido informe deberá ser entregado en formato papel y/o digital (en un solo archivo).

#### 5. Perfil

##### Requisitos

- Estudiante universitario o profesional en administración, ingeniería industrial, sistematización de datos, ingeniería informática, economía, en contabilidad sistematizada o afines.

- Experiencia en relevamiento y/o análisis de datos.

### Competencias Clave

- Persona proactiva, capaz de resolver de forma ágil y adecuada los problemas.
- Capacidad de trabajar independientemente y en equipo.
- Comunicación asertiva con diferentes públicos y aliados.
- Compromiso y pasión por la misión de la organización y por Paraguay.
- Apertura al aprendizaje, mejora continua y desarrollo profesional.

## 5. Aplicación y Proceso de Selección

1. El candidato interesado/a en esta posición, debe completar el [formulario](#) antes del **24 de Marzo**. Allí encontrará espacio para cargar las siguientes actividades que son **REQUISITO** para la postulación al cargo:

### Prueba para Entregar en Formulario de Google

Enseña por Paraguay debe recoger información de caracterización de sus estudiantes. Este proceso se realizará en 2 escuelas diferentes donde están dando clase 4 de nuestros docentes. La recolección de información se realizará mediante un formulario digital o mediante un formulario impreso.

En esta [carpeta](#) encontrarás la siguiente información:

**Base de datos general prueba:** La primera pestaña de este archivo (Base de datos general) muestra el detalle del número de estudiantes a los que se les debe aplicar la encuesta en cada uno de los grados en los que dan clase nuestros docentes. Las pestañas de este archivo nombradas “listado”, incluyen la información de los estudiantes que deben responder las encuestas e indica la estrategia de recolección: formulario en google o encuesta en formato físico.

**Carpeta de encuestas presencial:** En esta carpeta se encuentran las encuestas realizadas de manera presencial a los estudiantes.

**Carpeta de encuestas digitales:** En esta carpeta se encuentra el archivo digital de respuesta de las encuestas realizadas mediante el formulario en google.

Con base en esta información realiza las siguientes actividades:

#### Actividad 1\_ Resumen

1. En el archivo de “base de datos general prueba”, completa el cuadro de la pestaña resumen tomando como referencia las encuestas digitales y presenciales realizadas.
2. Completa cada una de las 5 pestañas denominadas “listado” (+ curso), indicando si contamos con la encuesta completa o si hay algún comentario en particular sobre las respuestas.

\*Ten en cuenta que debes **descargar el archivo** y **crear un nuevo documento** con tus respuestas.

Para este ejercicio ten en cuenta lo siguiente:

1. Los listados que se encuentran en el archivo “Base de datos general prueba” (pestañas listados + curso), deben ir en orden alfabético.
2. Esta encuesta la estamos aplicando a estudiantes entre los 5 y 18 años.

#### Actividad 2\_ Tabulación

Realiza la tabulación de las encuestas realizadas de manera presencial en el archivo en Excel que se encuentra en la carpeta **Encuesta presencial**, denominado **“encuestas tabuladas”**.

Ten en cuenta que debes **descargar el archivo** y **crear un nuevo documento** con tus respuestas.

### Actividad 3\_ Consolidación

En el archivo consolidado de escuelas, por favor consolida la información de todas las respuestas recibidas por parte de los estudiantes. Para este ejercicio, ten en cuenta que el código de estudiantes se construye de la siguiente manera:

- código país + código departamento + código escuela + grado + número de estudiante.

Ten en cuenta que debes **descargar el archivo** y **crear un nuevo documento** con tus respuestas.

Por favor carga los 3 archivos en Excel en la actividad que corresponda nombrados así:

Actividad 1\_apellido (ej. Actividad 1\_Suarez)

2. Enseña por Paraguay procederá a seleccionar e invitar a candidatos que cumplen con los requisitos deseados para una entrevista con la CEO y Project Manager de Enseña por Paraguay.
3. Basado en los resultados de las evaluaciones de los documentos, cualificaciones, y la entrevista de cada postulante, Enseña por Paraguay va a contratar a uno o más consultores para este trabajo.

## 6. Monitor Técnico

El consultor o consultores reportarán a la Directora de Monitoreo y Evaluación y Project Manager de Enseña por Paraguay. Los entregables y los pagos serán administrados por Enseña por Paraguay bajo la coordinación del Director de Administración y Finanzas.

## 7. Lugar de Trabajo

El presente trabajo de “Consultor/ra en procesamiento y digitación de datos” será realizado de forma remota en la modalidad virtual. Durante la fase de preparación e inducción, las reuniones de trabajo podrán realizarse de modo virtual o presencial en la oficina de Enseña por Paraguay (Loffice Bulnes 630 c/ España, Asunción)

## 8. Condición de No Discriminación y Confidencialidad

Enseña por Paraguay es una organización que no discrimina en la contratación de los profesionales y pasantes por lo que esta postulación está abierta a postulantes sin importar su raza, sexo, religión, condición social y política. Cada consultor se compromete a mantener y resguardar todas la documentación con la máxima responsabilidad y manejo de la información interna respecto al trabajo con confidencialidad.